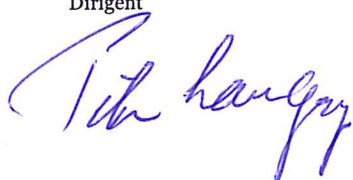

Fonden Station Next

Årsrapport for 2014

CVR-nr. 25 86 10 27

Årsrapporten er fremlagt og
godkendt på fondens besty-
relsesmøde den 25/3 2015

Peter Langager
Dirigent



Indholdsfortegnelse

	<u>Side</u>
Påtegninger	
Ledelsespåtegning	1
Den uafhængige revisors erklæringer	2
Ledelsesberetning	
Generelle oplysninger om fonden	4
Ledelsesberetning	5
Årsregnskab	
Resultatopgørelse 1. januar - 31. december	13
Balance 31. december	14
Noter til årsrapporten	16
Regnskabspraksis	21

Ledelsespåtegning

Bestyrelse og direktion har dags dato behandlet og godkendt årsrapporten for regnskabsåret 1. januar - 31. december 2014 for Fonden Station Next.

Årsrapporten er aflagt i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

Årsregnskabet giver efter vores opfattelse et retvisende billede af fondens aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31. december 2014 samt af resultatet af fondens aktiviteter for 2014.

Ledelsesberetningen indeholder efter vores opfattelse en retvisende redegørelse for de forhold, beretningen omhandler.

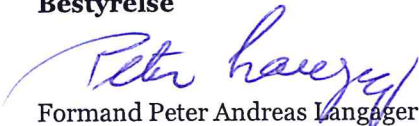
Hvidovre, den 25. marts 2015

Direktion



Ulrik Krapper

Bestyrelse



Formand Peter Andreas Langager



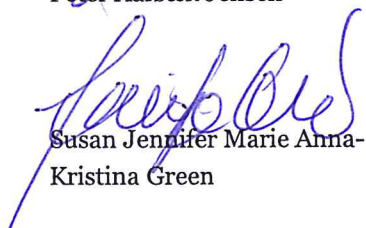
Peter Aalbæk Jensen



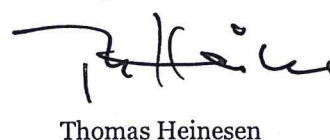
Kasper Tøstesen



Martin Strange-Hansen



Susan Jennifer Marie Anna-Kristina Green



Thomas Heinesen

Den uafhængige revisors erklæringer

Til bestyrelsen i Fonden Station Next og fondsmyndigheden

Påtegning på årsregnskabet

Vi har revideret årsregnskabet for Fonden Station Next for regnskabsåret 1. januar - 31. december 2014, der omfatter resultatopgørelse, balance, noter og anvendt regnskabspraksis. Årsregnskabet er udarbejdet efter bekendtgørelse om økonomiske og administrative forhold for modtagere af driftstilskud fra Kulturministeriet, lov om økonomiske og administrative forhold for modtagere af driftstilskud fra Kulturministeriet og årsregnskabslovens regler om indregning og måling.

Ledelsens ansvar for årsregnskabet

Ledelsen har ansvaret for udarbejdelsen af et årsregnskab, der giver et retvisende billede i overensstemmelse med lov og bekendtgørelse om økonomiske og administrative forhold for modtagere af driftstilskud fra Kulturministeriet og årsregnskabslovens regler om indregning og måling. Ledelsen har endvidere ansvaret for den interne kontrol, som ledelsen anser for nødvendig for at udarbejde et årsregnskab uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, samt valg og anvendelse af en hensigtsmæssig regnskabspraksis og udøvelse af regnskabsmæssige skøn, som er rimelige efter omstændighederne.

Herudover er det ledelsens ansvar, at de dispositioner, der er omfattet af årsregnskabet, er i overensstemmelse med lov og bekendtgørelse om økonomiske og administrative forhold for modtagere af driftstilskud fra Kulturministeriet.

Revisors ansvar

Vores ansvar er at udtrykke en konklusion om årsregnskabet på grundlag af vores revision. Vi har udført revisionen i overensstemmelse med internationale standarder om revision og yderligere krav ifølge dansk revisorlovgivning, god offentlig revisionsskik samt lov og bekendtgørelse om økonomiske og administrative forhold for modtagere af driftstilskud fra Kulturministeriet og årsregnskabslovens regler om indregning og måling. Dette kræver, at vi overholder etiske krav samt planlægger og udfører revisionen for at opnå høj grad af sikkerhed for, om årsregnskabet er uden væsentlig fejlinformation.

En revision omfatter udførelse af revisionshandlinger for at opnå revisionsbevis for beløb og oplysninger i årsregnskabet. De valgte revisionshandlinger afhænger af revisors vurdering, herunder vurdering af risici for væsentlig fejlinformation i årsregnskabet, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl. Ved risikovurderingen overvejer revisor intern kontrol, der er relevant for fondens udarbejdelse af et årsregnskab, der giver et retvisende billede. Formålet hermed er at udforme revisionshandlinger, der er passende efter omstændighederne, men ikke at udtrykke en konklusion om effektiviteten af fondens interne kontrol. En revision omfatter endvidere vurdering af, om ledelsens valg af regnskabspraksis er passende, om ledelsens regnskabsmæssige skøn er rimelige, samt en vurdering af den samlede præsentation af årsregnskabet.

Den uafhængige revisors erklæringer

Revisionen omfatter desuden en vurdering af, om der er etableret forretningsgange og interne kontroller, der understøtter, at de dispositioner, der er omfattet af årsregnskabet, er i overensstemmelse med lov og bekendtgørelse om økonomiske og administrative forhold for modtagere af driftstilskud fra Kulturministeriet.

Det er vores opfattelse, at det opnåede revisionsbevis er tilstrækkeligt og egnet som grundlag for vores konklusion.

Revisionen har ikke givet anledning til forbehold.

Konklusion

Det er vores opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af fondens aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31. december 2014 samt af resultatet af fondens aktiviteter for regnskabsåret 1. januar - 31. december 2014 i overensstemmelse med lov og bekendtgørelse om økonomiske og administrative forhold for modtagere af driftstilskud fra Kulturministeriet og årsregnskabslovens regler om indregning og måling. Det er ligeledes vores opfattelse, at der er etableret forretningsgange og interne kontroller, der understøtter, at de dispositioner der er omfattet af årsregnskabet, er i overensstemmelse med lov og bekendtgørelse om økonomiske og administrative forhold for modtagere af driftstilskud fra Kulturministeriet.

Udtalelse om ledelsesberetningen

Vi har i henhold til årsregnskabsloven gennemlæst ledelsesberetningen. Vi har ikke foretaget yderligere handlinger i tillæg til den gennemførte revision af årsregnskabet. Det er på denne baggrund vores opfattelse, at oplysningerne i ledelsesberetningen er i overensstemmelse med årsregnskabet.

København, den 25. marts 2015

PricewaterhouseCoopers

Statsautoriseret Revisionspartnerselskab



Niels Henrik B. Mikkelsen
statsautoriseret revisor



Lone Vindbjerg Larsen
statsautoriseret revisor

Generelle oplysninger om fonden

Fonden

Fonden Station Next
Fægtesalsvej 7
2650 Hvidovre

Telefon: 36774940
Hjemmeside: www.station-next.dk

CVR-nr.: 25 86 10 27
Regnskabsperiode: 1. januar - 31. december
Hjemstedskommune: Hvidovre

Bestyrelse

Peter Andreas Langager
Peter Aalbæk Jensen
Kasper Tøstesen
Martin Strange-Hansen
Susan Jennifer Marie Anna-Kristina Green
Thomas Heinesen

Direktion

Ulrik Krapper

Revision

PricewaterhouseCoopers
Statsautoriseret Revisionspartnerselskab
Strandvejen 44
2900 Hellerup

Ledelsesberetning

Årsrapporten

Det er ledelsens opfattelse, at alle væsentlige oplysninger til bedømmelse af fondens økonomiske stilling og årets resultat fremgår af årsrapporten samt denne beretning.

Der er ikke efter balancedagen indtruffet betydningsfulde hændelser, som ikke er nævnt i årsrapporten, og som vurderes at have væsentlig indflydelse på bedømmelse af årsrapporten.

Baggrund

Fonden har til formål at:

Fremme kendskabet til de levende billeders produktion, historie og pædagogik i Danmark.

Give børn og unge med forskellige forudsætninger og kulturelle baggrunde mulighed for at forstå og udtrykke sig via levende billeder.

Fremme og stimulere et aktivt samspil mellem undervisningssektoren og hele film-, tv- og multimediebranchen samt relaterede områder indenfor kulturerhvervssektoren.

Inspirere til at levende billeder får en højere prioritering i undervisningen i folkeskolen, ungdomsuddannelserne og læreruddannelserne samt lærernes efter- og videreuddannelse.

Fondens opfylder disse mål gennem udbud af følgende hovedaktiviteter:

200 Heldagskurser for skoleklasser

20 Filmlejrskoler for skoleklasser

7 Filmvæksthushold - fritidsundervisning for unge

Diverse andre projekter med filmproduktion og unge

Afholdelse af seminarer for lærere og skolebibliotekarere

Daglig konsulentvirksomhed for hele undervisningssektoren

Udvikling og styring af Filmlinjen.dk og andre sites

Deltagelse i diverse nationale og internationale organisationer og netværk

Ledelsesberetning

De to væsentligste principper for aktiviteterne er, at eleverne og kursisterne skal have hands on, samt at undervisningen varetages af professionelle filmfolk.

I 2014 afholdt Station Next i alt 9.000 elevkursusdage, hvor børn, unge og deres lærere fik en inspirerende oplevelse med filmproduktion hos Station Next. Aktivitetsniveauet ligger lidt under niveauet fra 2013 grundet aflysning af de 2*2 ugers forløb med Køge Handelsakademi.

Udvikling i regnskabsåret - de tre hovedaktiviteter

I vores udbud af aktiviteter lægger vi vægt på, at kunne tilbyde både dybden, bredden og talenterne relevante aktiviteter med følgende tre hovedaktiviteter:

Heldagskurser

Antallet af heldagskurser i 2014 var lidt højere end i 2013 for grundskolens 7.-10. klasse samt gymnasiet inden for 14 forskellige filmfagligheder.

Vi udbød 180 kurser og afholdt 147. Kurserne før og efter de større ferier er erfaringsmæssigt svære at sælge.

Prisen for et heldagskursus for en klasse bibeholder vi i 2014 på 850 kr., da vi stadigvæk mener, at det absolut er inden for, hvad skolerne kan betale.

Filmlejrskoler

Som det eneste sted i verden får klasser hvert år denne mulighed for at producere en film i en fuldt professionel ramme. Filmlejrskolen tilbydes grundskolens 7.-10. klasse og begynder på skolen med manuskriptskrivning og ca. 1 måned før opholdet med et besøg fra en producer. Filmen realiseres på fire dage i Filmbyen med hjælp fra 4 professionelle filmfolk.

Konceptet udvider vi løbende, så klassen nu, udover hovedfilmen, producerer en bagomfilm, en videologbog og en fraklipsisfilm samt PR materialer.

En uges Filmlejrskole koster 25.000 kr. pr. klasse inklusive logi og forplejning, og der er ikke planer om at ændre prisen.

Ledelsesberetning

Filmvæksthuse

For de unge talenter tilbyder vi Filmvæksthuset, hvor eleverne i op til tre år, én gang om ugen samt i weekender, kan "gå til film" og træne deres talent i samarbejde med professionelle filmfolk.

I Filmbyen i Avedøre har vi fire Filmvæksthushold og i Aarhus tre hold, der afvikles i Station Next lokaler på Aarhus Filmværksted. I 2008 åbnede vi desuden et Filmvæksthus i Faaborg i samarbejde med Faaborg Gymnasium, Faaborg Kommune og Filmfyn. I 2011 har vi desuden haft den glæde at endnu et væksthus er skudt op i Stege.

Vi har gennem længere tid været i dialog med Tønder Kommune, som meget gerne vil etablere et Filmvæksthus samt et lille filmstudie. Det har været en udfordring at skaffe midlerne, men vi er ved at udvikle et pilotprojekt, som skal begynde primo 2015.

Herudover har Næstved Kommune i deres Talentskole begyndt en filmlinje, som vi også samarbejder med.

Vi ser meget positivt på, at det nu er muligt som ung filmentusiast at arbejde seriøst med film mange steder i landet, og det er en udvikling vi vil gøre meget for at støtte fremadrettet.

Afdelingen i Avedøre er finansieret med midler fra Station Next og de lokale ungdomsskoler og i Aarhus med tilskud fra Aarhus Filmværksted. Filmvæksthuset i Faaborg er finansieret af Faaborg- Midtfyn Kommune. Fra efterår 2011 er væksthuset i Faaborg overgået til organisatorisk at være under Faaborg Gymnasium, men arbejder ud fra Station Nexts koncepter og materialer. Væksthuset i Stege er finansieret af Vordingborg Kommune, men tager ligeledes udgangspunkt i Station Nexts koncept og materialer, og Station Next er repræsenteret i bestyrelsen.

Tilsammen er der i Filmvæksthusene ca. 200 talenter mellem 13 og 18 år.

I 2014 har der været 4 overordnede fokuspunkter for Station Next udover de faste aktiviteter:

1. Videreudvikling og udbredelse af websitet SmåP.dk – Små Produktioner
2. Videreudvikling og udbredelse af websitet FilmlinjenTema.dk
3. Udvikling og igangsættelse af "Diplomuddannelsen i formidling af kunst og kultur for børn" og i samarbejde med og under fagligt ansvar af University College Sjælland og Scenekunstens Udviklingscenter
4. Kompetencecenter for de mange nye Filmvæksthusinitiativer

Ledelsesberetning

ad 1) Websitet SmåP.dk

Kulturminister Marianne Jelved takkede ja til at lancere websitet SmåP.dk 1. april 2014. Med sitet udvidede vi vores fokus fra udelukkende film til også at tilbyde aktiviteter til at træne generelle digitale mediekompetencer. Aktiviteterne er gratis, selvinstruerende og kan bruges i alle fag.

Sitet har fået flotte anmeldelser, og vi har gjort en stor indsats for at udbrede kendskabet til sitet bl.a. gennem samarbejde med alle CFU centrene, DFI og Cleo-online. Vi er dog lidt skuffede over, at antallet af brugere ikke er højere – ca. 250 pr. dag. På årsplan er det ca. 50.000, der får læring fra SmåP.dk, men vi mener potentialet er meget højere.

Fra mange sider hører vi, at lærerne her det første år med den nye folkeskolereform har udfordringer nok med implementeringer, og derfor ikke har stort overskud til at kaste sig over nye materialer. Et andet forhold er, at selvom sitet er selvinstruerende, er det for en del lærere lidt grænseoverskridende at inddrage digital medieproduktion som en naturlig del af undervisningen.

De, som benytter sitet, er meget glade for det, og vi mener, at rigtig mange flere, vil have stor glæde af sitet, så i 2015 vil vi fortsætte med at gøre en indsats for at udbrede kendskabet til sitet.

ad 2) Websitet FilmlinjenTema.dk

FilmlinjenTema.dk blev lanceret ultimo 2013, som en "lillebror" til Filmlinjen.dk så flere kunne benytte løsningen. Vi har afholdt en del kurser, og udviklet nye temaer med eksterne samarbejdspartnere. Der er 15.000 besøg pr. år men som med SmåP.dk mener vi, at potentialet er meget større, og vil også med dette sitet fortsætte udbredelsesstrategien i 2015.

ad 3) Diplomuddannelse

Udviklingen af en ny diplomuddannelse er sat på "hold". Der har på diplomuddannelsesområdet efter den nye folkeskolereform været mindre efterspørgsel efter diplomuddannelser og fokus har ligget på de primære faglige områder.

Vi har dog lavet workshops på uddannelsen på et modul på Scenekunstens Udviklingscenter, men det varer et par år, før vi tager ideen op igen.

ad 4) Kompetencecenter for de mange nye Filmvæksthusinitiativer

Som beskrevet under punktet "Filmvæksthuse" er der mange gode initiativer i gang rundt i hele landet, og vi ville som den største udbyder af aktiviteter, gerne gøre en indsats for at der skete videndeling mellem de mange initiativer. Vi tog hul på opgaven i 2014, men vurderede hurtigt, at det ville kræve flere ressourcer end vi havde til rådighed. Det er derfor glædeligt, at vi med den nye bevilling fik ekstra midler til dette, som vi for alvor vil igangsætte medio 2015.

Ledelsesberetning

Udvikling af materialer

Vi har løbende fokus på at udvikle materialer og aktiviteter, som kan forbedre indlæringen af filmkundskaber.

Megen af vores indsats på dette område har i 2014 ligget i udviklingen af de to websites SmåP.dk og FilmlinjenTema.dk, som er en guldgrube af viden om, og aktiviteter til film- og medieproduktion.

Herudover har vi nu revideret det tredje år af vores Filmvæksthus, så hele forløbet nu er opdateret med endnu større fokus på grundlæggende historiefortælling.

Andre aktiviteter

Vi har lavet en treårig samarbejdsaftale med Hald Ege Efterskole om at yde konsulentstøtte på deres filmlinje. Det har indbefattet konsulenthjælp til udvikling af årsplan, workshops på efterskolen afsluttende med en Filmlejrskole på Station Next.

Der er ingen tvivl om, at vi kan tilføre efterskoler megen viden og metoder, men også at grundigt forarbejde og fortløbende kontakt og opfølgning er en forudsætning for permanent kvalitetsløft.

I samarbejde med Københavns Kommune lavede vi i 2014 et projekt under Åben Skole. I forbindelse med den nye folkeskolereform er der øget fokus på at skole, kultur og erhvervsliv integreres. I projektet kommer lærerne på kursus i at planlægge og gennemføre en filmproduktion med Filmlinjen.dk. Herefter kommer eleverne på kursus i manuskriptskrivning og optagelse. Projektet afsluttes med en festival med de deltagende film i en biograf og med oplæg fra en filminstruktør.

Disse eksempler på aktiviteter er dels gode muligheder for at udfordre vores aktiviteter og materialer med nye målgrupper, dels er det aktiviteter, som giver økonomisk overskud, og vi vil derfor i det nye år fortsat opdyrke dette felt.

Kulturskolesamråd er blevet til FOKUS

Station Next er repræsentant for filmområdet I FOKUS (Forum for Kunst og Kultur i Skolen) - tidligere Kulturskolesamrådet).

FOKUS holder løbende møder og udveksler ideer og strategier i forbindelse med udfordringer og muligheder i den nye skolereform for at inddrage kunst-, kultur- og fritidstilbud som en del af undervisningen.

Ledelsesberetning

Udbyttet

Kommer der noget ud af alle anstrengelserne? Det er vi ikke i tvivl om, at der gør, men som med al anden uddannelse og kulturformidling, kan det være svært at måle på kort sigt.

Hvad angår vores endagskurser, så er en dag med en professionel nok til, at man får øjnene op for nogle helt grundlæggende og vigtige elementer omkring film, og kurserne bidrager i høj grad til opfyldelse af Folkeskolens krav om praktisk mediekundskab. På et kamerakursus kommer man f.eks. til at forstå, at en filmoptagelse er sammensat af indstillinger – altså de forskellige steder fotografen vælger at stille kameraet. Det er vigtigt at variere indstillingerne, og der er konventioner for brug af billedudsnit og kamerabevægelser. Når eleverne i løbet af samme kursusdag selv får mulighed for at prøve at lave optagelser og til slut ser resultatet, giver det dem et rigtigt godt udgangspunkt for det videre arbejde i skolen eller fritiden.

På Filmlejrskolerne kommer klasser igennem en fuld produktionsproces. Hermed har de prøvet, hvordan man gør, hvis det skal være professionelt, og har man først været igennem processen på den rigtige måde og med godt resultat, vil klassens kommende produktioner være på et helt andet niveau, end hvis de ikke havde været på Filmlejrskole. De har fået en lang række referencer, værktøjer og skabeloner som vil hjælpe dem i alle dele af produktionsprocessen.

Vi får ofte tilbagemeldinger fra lærere, som giver udtryk for, at forløbet har været strålende og at niveauet for klassens mediearbejde efter lejrskolen har været på et markant højere niveau.

Elever, der har gået på vores talentudviklingsforløb Filmvækshuset, Alt i alt tillader vi os at konkludere, at der kommer meget ud af både vores og elevernes anstrengelser, hvad også det nedenstående punkt om festivaler underbygger.

Festivaler, priser og visninger

Med Station Nexts Festival- og rejsepulje sender vi med bidrag fra DFI, Danske Filminstruktører, DR, TV2 og Zentropa Filmvæksthuselever og deres film rundt til festivaler rundt omkring i verden. I 2014 lykkedes det at få suppleret denne pulje.

Vi har opbygget tætte relationer til festivaler i Seoul og i Seattle, som er imponerede over vores arbejde, og som hvert år inviterer og betaler for vores rejse, ophold og deltagelse.

Station Next film deltog i 2014 med film på 22 filmfestivaler, hvoraf mange internationale i bl.a. Italien, Kroatien, USA, Finland, Norge og Sydkorea, og det blev til 21 nomineringer og 10 priser.

Der var elever tilstede ved flere af prisuddelingerne, også på de internationale festivaler, og udover, at de flotte priser viser, at eleverne får stort udbytte af at gå på Filmvæksthuset, er disse anerkendelser, ved at blive tiljublet, meget motiverende for elevernes videre arbejde.

Ledelsesberetning

Bestyrelse

Der er ingen ændringer i bestyrelsessammensætningen i 2014.

Økonomiske forhold

Fondens indtægter fordeler sig på et tilskud fra Kulturministeriet på 6,4 mio. (2014) kr. fra Medieforliget. Dette tilskud er fra 2015 forøget til 6,7 mio. Desuden er der deltagerbetaling for de faste aktiviteter og på oplæg for lærere og andre interesserede. Herudover er der en mindre indtjening fra udlejning af lokaler.

Fonden modtager lønrefusion fra to medarbejdere i flexjob.

Årets resultat

Årets resultat fratrukket uddelingerne og hensættelser udgør kr. 314.026.

Selskabsledelse

Station Next tilstræber at efterleve "Anbefalingerne for god ledelse af selvejende kulturinstitutioner". Fonden har fra sin stiftelse været velorganiseret med repræsentantskab, og bestyrelse med erfarne bestyrelsesmedlemmer, og har derfor fra begyndelsen efterlevet de fleste af de overordnede retningslinjer i anbefalingerne.

Fonden er dog på grund af sin lille størrelse nødt til også at være pragmatisk, men ledelse og bestyrelse har i fællesskab lavet en grundig gennemgang af anbefalingerne i forhold til Station Next. Gennemgangen kan ses i dokumentet: "Efterlevelse af anbefalinger for god ledelse" på fondens hjemmeside under "Om Station Next", hvor krav og valg er specificeret. www.station-next.dk/side.asp?side=7&id=213

Fremtiden for Fonden Station Next

Samlet set har fonden et optimistisk syn på fremtiden. Vi har mange flotte resultater at vise frem i form af undervisningsmaterialer, mere end 700 film og flotte filmfestivalpriser. Herudover har vi en meget stor efterspørgsel på vores aktiviteter samt meget positive feedback og evalueringer fra alle sider.

Vi har stor tiltro til, at vores webbaserede læringsværktøjer Filmlinjen.dk og SmåP.dk vil få større udbredelse, så endnu flere kan lære med og om film og medier.

Ledelsesberetning

Et nyt stort projekt i 2015 bliver arbejdet med at etablere TheNextFilmFestival, som er en landsdækkende ramme for al filmproduktion af unge, kulminerende med en finale i samarbejde med Odense Film Festival. Den eksterne finansiering er ikke på plads endnu, men vi håber meget, at dette store projekt bliver realiseret, så endnu flere børn og unge kan få en platform for at få vist og vurderet deres filmproduktioner.

Fondens drift er sikret til og med 2018 med en bevilling fra mediaaftalen 2014 på 6,7 mio. kr. pr. år. Vi har derfor et fint perspektiv, så vi kan fortsætte vores arbejde og vedblive med at være verdens førende filmskole for børn og unge.

Resultatopgørelse 1. januar - 31. december

	Note	2014 DKK	2013 DKK
Nettoomsætning		7.911.809	8.958.252
Andre driftsindtægter		13.476	80.257
Andre eksterne omkostninger		-2.175.017	-2.773.411
Bruttoresultat		5.750.268	6.265.098
Personaleomkostninger	2	-2.135.328	-2.361.387
Af- og nedskrivninger af materielle anlægsaktiver	3	-220.700	-130.468
Resultat før finansielle poster		3.394.240	3.773.243
Finansielle indtægter	4	7.976	971
Finansielle omkostninger	5	-3.543	-3.645
Resultat før skat		3.398.673	3.770.569
Skat af årets resultat		0	0
Årets resultat		3.398.673	3.770.569

Resultatdisponering

Forslag til resultatdisponering

Uddelinger og ændring i hensættelser til almennyttige formål	3.084.647	3.009.664
Overført resultat	314.026	760.905
	3.398.673	3.770.569

Balance 31. december

Aktiver

	Note	2014 DKK	2013 DKK
Andre anlæg, driftsmateriel og inventar		272.472	314.565
Indretning af lejede lokaler		224.533	59.098
Materielle anlægsaktiver	6	497.005	373.663
Andre tilgodehavender		57.195	55.128
Finansielle anlægsaktiver	7	57.195	55.128
Anlægsaktiver		554.200	428.791
Tilgodehavender fra salg og tjenesteydelser		116.822	661.930
Andre tilgodehavender		27.515	349.831
Periodeafgrænsningsposter		20.752	12.033
Tilgodehavender		165.089	1.023.794
Likvide beholdninger		3.251.288	3.048.170
Omsætningsaktiver		3.416.377	4.071.964
Aktiver		3.970.577	4.500.755

Balance 31. december

Passiver

	Note	2014 DKK	2013 DKK
Grundkapital		300.000	300.000
Uddelingsreserve		3.038.878	2.724.855
Egenkapital	8	3.338.878	3.024.855
Hensættelser til almennyttigt formål	9	0	631.846
Hensatte forpligtelser		0	631.846
Leverandører af varer og tjenesteydelser		270.006	263.329
Anden gæld		361.693	580.725
Kortfristede gældsforpligtelser		631.699	844.054
Gældsforpligtelser		631.699	844.054
Passiver		3.970.577	4.500.755
Eventualposter og øvrige økonomiske forpligtelser	12		
Nærtstående parter og ejerforhold	13		
Specifikation af projekter			

Noter til årsrapporten

	<u>2014</u>	<u>2013</u>
	DKK	DKK
1 Nettoomsætning		
Filmlejrskoler og væksthuse	742.025	760.690
Kursusaktiviteter	191.023	158.625
Diverse, herunder løntilskud	163.073	705.864
Egenbetaling elever	7.659	36.632
Udenlandsk betaling, projekt	148.794	251.522
Filmaktiviteter	<u>1.252.574</u>	<u>1.913.333</u>
Kulturministeriet	6.400.000	6.400.000
DFI	170.000	200.000
Andre fonde	89.235	444.919
Bevillinger	<u>6.659.235</u>	<u>7.044.919</u>
	<u>7.911.809</u>	<u>8.958.252</u>
2 Personaleomkostninger		
Lønninger	4.349.877	4.146.869
Pensioner	212.448	217.755
Andre omkostninger til social sikring	81.757	55.288
	<u>4.644.082</u>	<u>4.419.912</u>
Overført til uddelinger	<u>-2.508.754</u>	<u>-2.058.525</u>
	<u>2.135.328</u>	<u>2.361.387</u>
Heraf udgør vederlag til bestyrelse	<u>90.000</u>	<u>90.000</u>
Gennemsnitligt antal beskæftigede medarbejdere	<u>10</u>	<u>10</u>

Noter til årsrapporten

	2014 DKK	2013 DKK
3 Af- og nedskrivninger af materielle anlægsaktiver		
Afskrivninger af materielle anlægsaktiver	220.700	130.468
	220.700	130.468
Der specificeres således:		
Andre anlæg, driftsmateriel og inventar	169.555	94.633
Indretning af lejede lokaler	51.145	35.835
	220.700	130.468
4 Finansielle indtægter		
Andre finansielle indtægter	7.976	971
	7.976	971
5 Finansielle omkostninger		
Andre finansielle omkostninger	3.543	3.645
	3.543	3.645
6 Materielle anlægsaktiver		
	Andre anlæg, driftsmateriel og inventar DKK	Indretning af le- jede lokaler DKK
Kostpris 1. januar	898.139	2.071.115
Tilgang i årets løb	135.072	216.580
Kostpris 31. december	1.033.211	2.287.695
Ned- og afskrivninger 1. januar	583.574	2.012.017
Årets afskrivninger	177.165	51.145
Ned- og afskrivninger 31. december	760.739	2.063.162
Regnskabsmæssig værdi 31. december	272.472	224.533

Noter til årsrapporten

7 Finansielle anlægsaktiver

	Andre tilgodehaver DKK
Kostpris 1. januar	55.128
Afgang i årets løb	2.067
Kostpris 31. december	57.195
Regnskabsmæssig værdi 31. december	57.195

8 Egenkapital

	Grundkapital DKK	Uddelings- reserve DKK	Overført resultat DKK	I alt DKK
Egenkapital 1. januar	300.000	2.724.855	0	3.024.855
Årets resultat	0	0	3.398.673	3.398.673
Overførelse til uddelingsreserve	0	3.398.673	-3.398.673	0
Ændring i hensættelse til almennyttige formål	0	631.843	0	631.843
Årets uddelinger	0	-3.716.493	0	-3.716.493
Egenkapital 31. december	300.000	3.038.878	0	3.338.878

Årets uddelinger udgør 3.716.493 kr. og ændring i hensættelser til almennyttige formål udgør pr. 31. december 2014 631.846 kr.

9 Hensættelser til almennyttigt formål

	2014 DKK	2013 DKK
Saldo primo	631.846	679.477
Anvendt til almennyttige formål i året	-631.846	-679.477
Ultimo hensættelse	0	631.846
	0	631.846

Noter til årsrapporten

10 Interne uddelinger

Interne uddelinger består af uddelinger til dækning af omkostninger til afholdelse af fondens aktiviteter, som er omfattet af fondens formålsparagraf. Aktiviteterne omfatter bl.a.:

- Heldagskurser for skoleklasser
- Filmlejrskoler for skoleklasser
- Filmvæksthushold - fritidsundervisning for unge
- Diverse andre projekter med filmproduktion og unge
- Afholdelse af seminarer for lærere og skolebibliotekarere
- Daglig konsulentvirksomhed for hele undervisningssektoren
- Udvikling og styring af Filmlinjen.dk og andre sites
- Deltagelse i diverse nationale og internationale organisationer og netværk

11 Specifikation af projekter

	<u>Uganda projektet</u>	<u>Rejsepuljen</u>	<u>SmåP</u>	<u>Filmlinjen Tema</u>
	DKK	DKK	DKK	DKK
Modtagne tilskud	0	89.235	150.000	0
Andre eksterne omkostninger	-368	-66.237	-53.492	-208.156
Personaleomkostninger	0	-27.169	-151.194	-212.296
	<u>-358</u>	<u>-4.170</u>	<u>-54.686</u>	<u>-420.453</u>
Overført fra tidligere år	-15.808	-14.248	-46.781	-398.482
I alt	<u>-16.166</u>	<u>-18.418</u>	<u>-101.467</u>	<u>-818.935</u>

Noter til årsrapporten

12 Eventualposter og øvrige økonomiske forpligtelser

Kontraktlige forpligtelser

Fonden har forpligtet sig til drift, hosting og support på Filmlinjen.dk til og med 2015. Forpligtelsen udgør årligt ca. TDKK 130, og den resterende forpligtelse udgør pr. 31. december 2014 TDKK 130.

Eventualforpligtelser

Fonden har indgået en huslejekontrakt med en årlig leje på TDKK 233. I henhold til lejekontrakten foretages pr. 1. januar en årlig indeksregulering af huslejen. Lejemålet kan opsiges med 6 måneders varsel.

Fonden har indgået aftaler omkring leje af kopimaskine. Der resterer 36 mdr. af lejeaftalen, hvilket svarer til en eventualforpligtelse på TDKK 99.

13 Nærtstående parter og ejerforhold

Der har ikke i årets løb, bortset normalt ledelsesvederlag, været gennemført transaktioner med bestyrelse, direktion, ledende medarbejdere eller andre nærtstående parter.

Regnskabspraksis

Regnskabsgrundlag

Årsrapporten for Fonden Station Next for 2014 er udarbejdet i overensstemmelse med årsregnskabslovens bestemmelser for virksomheder i regnskabsklasse B med de tilpasninger som følger af fondslovgivningen samt lov og bekendtgørelse om økonomiske og administrative forhold for modtagere af driftstilskud fra Kulturministeriet. Det er som følge af fondsaktiviteten valgt at foretage enkelte tilpasninger af opstillingsformen af resultatopgørelsen og balancen med henblik på at opfylde kravet om et retvisende billede, jf. ÅRL § 11, stk. 3. Tilpasningen har ikke indflydelse på fondens resultat, aktiver og passiver eller finansielle stilling.

Den anvendte regnskabspraksis er uændret i forhold til sidste år.

Årsregnskab for 2014 er aflagt i DKK efter samme praksis som sidste år.

Generelt om indregning og måling

Indtægter indregnes i resultatopgørelsen i takt med, at de indtjenes. Herudover indregnes værdireguleringer af finansielle aktiver og forpligtelser, der måles til dagsværdi eller amortiseret kostpris. Endvidere indregnes i resultatopgørelsen alle omkostninger, der er afholdt for at opnå årets indtjening, herunder afskrivninger, nedskrivninger og hensatte forpligtelser samt tilbageførsler som følge af ændrede regnskabsmæssige skøn af beløb, der tidligere har været indregnet i resultatopgørelsen.

Aktiver indregnes i balancen, når det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil tilflyde fonden, og aktivets værdi kan måles pålideligt.

Forpligtelser indregnes i balancen, når det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil fragå fonden, og forpligtelsens værdi kan måles pålideligt.

Ved første indregning måles aktiver og forpligtelser til kostpris. Efterfølgende måles aktiver og forpligtelser som beskrevet for hver enkelt regnskabspost nedenfor.

Leasing

Leasingkontrakter, hvor fonden har alle væsentlige risici og fordele forbundet med ejendomsretten (finansiel leasing), indregnes i balancen til det laveste af dagsværdien af aktivet og nutidsværdien af leasingydelse.

Alle øvrige leasingkontrakter betragtes som operationel leasing. Ydelser i forbindelse med operationel leasing indregnes lineært i resultatopgørelsen over leasingperioden.

Regnskabspraksis

Omregning af fremmed valuta

Transaktioner i fremmed valuta omregnes til transaktionsdagens kurs. Valutakursdifferencer, der opstår mellem transaktionsdagens kurs og kursen på betalingsdagen, indregnes i resultatopgørelsen som en finansiel post.

Resultatopgørelsen

Nettoomsætning

Bevillinger indregnes, når der er opnået tilsagn, og indtægtsføres over den periode, som bevillingen vedrører.

Andre eksterne omkostninger

Andre eksterne omkostninger indeholder omkostninger til lokaler, salg samt kontorhold m.v.

Personaleomkostninger

Personaleomkostninger indeholder gager og lønninger samt lønafhængige omkostninger bortset fra produktionslønninger.

Af- og nedskrivninger

Af- og nedskrivninger indeholder årets af- og nedskrivninger af materielle anlægsaktiver.

Andre driftsindtægter/-omkostninger

Andre driftsindtægter og andre driftsomkostninger omfatter regnskabsposter af sekundær karakter i forhold til fondens hovedaktivitet, herunder avance og tab ved salg af materielle anlægsaktiver samt refunderet moms og lønsumsafgift vedr. tidligere år.

Finansielle poster

Finansielle indtægter og omkostninger indregnes i resultatopgørelsen med de beløb, der vedrører regnskabsåret.

Interne uddelinger

Interne uddelinger består af omkostninger, der er direkte henførbare til den enkelte aktivitet med fradrag af kundens egenbetaling. Omkostninger som ikke direkte afhænger af den enkelte aktivitet, herunder omkostninger til administration, personaleomkostninger og afskrivninger præsenteres som andre eksterne omkostninger, personaleomkostninger og afskrivninger i resultatopgørelsen.

Regnskabspraksis

Balancen

Materielle anlægsaktiver

Materielle anlægsaktiver måles til kostpris med fradrag af akkumulerede af- og nedskrivninger.

Kostpris omfatter anskaffelsesprisen og omkostninger direkte tilknyttet anskaffelsen indtil det tidspunkt, hvor aktivet er klar til at blive taget i brug.

Afskrivningsgrundlaget, der opgøres som kostpris reduceret med eventuel restværdi, fordeles lineært over aktivernes forventede brugstid, der udgør:

Andre anlæg, driftsmateriel og inventar	3-5 år
Indretning af lejede lokaler	5 år

Aktiver med en kostpris på under DKK 12.600 omkostningsføres i anskaffelsesåret.

Tilgodehavender

Tilgodehavender måles i balancen til amortiseret kostpris eller en lavere nettorealiseringsværdi, hvilket her svarer til pålydende værdi med fradrag af nedskrivning til imødegåelse af tab. Nedskrivninger til tab opgøres på grundlag af en individuel vurdering af de enkelte tilgodehavender samt for tilgodehavender fra salg tillige med en generel nedskrivning baseret på selskabets erfaringer fra tidligere år.

Periodeafgrænsningsposter

Periodeafgrænsningsposter opført som aktiver omfatter afholdte forudbetalte omkostninger vedrørende husleje, forsikringspræmier, abonnementer og renter.

Finansielle gældsforpligtelser

Øvrige gældsforpligtelser måles til amortiseret kostpris, der i al væsentlighed svarer til nominal værdi.

Periodeafgrænsningsposter

Periodeafgrænsningsposter opført som forpligtelser udgøres af modtagne betalinger vedrørende indtægter i de efterfølgende regnskabsår.